

Postanschrift der zuständigen Stelle

Stadt Chemnitz  
Jugendamt  
Bahnhofstraße 53  
09111 Chemnitz

Eingangsstempel

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung  
auf der Grundlage der Richtlinie der Stadt Chemnitz zur Förderung von Schulsozialarbeit**

**1 Antragsteller**

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| Name, Bezeichnung                |                   |
| Anschrift (Straße, Haus-Nr.)     |                   |
| Anschrift (PLZ, Ort)             |                   |
| Auskunft erteilt (Name, Vorname) |                   |
| Telefon (mit Vorwahl)            | Fax (mit Vorwahl) |
| E-Mail                           |                   |

**Bankverbindung:**

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| IBAN (22-stellig) | BIC (11-stellig) |
| Kreditinstitut    |                  |

**2 Angebot**

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| Leistungsbereich      | Schulsozialarbeit |
| Schulbezeichnung      |                   |
| am Standort           |                   |
| Durchführungszeitraum |                   |

☐ vorzeitiger Maßnahmebeginn wird beantragt

### 3 Kosten- und Finanzierungsplan

|                                         | Betrag | Prüfvermerk |
|-----------------------------------------|--------|-------------|
| 3.1 Gesamtaufwendungen                  | EUR    |             |
| 3.2 Finanzierungsanteile Dritter        | EUR    |             |
| 3.3 Eigenanteil                         | EUR    |             |
| 3.4 Beantragte Zuwendung Stadt Chemnitz | EUR    |             |

### 4 Beizufügende Unterlagen

#### 4.1 jährlich neu einzureichende Unterlagen

- Kosten- und Finanzierungsplan
- Personalblätter
- aktueller Auszug aus dem Vereinsregister
- Leistungsbeschreibung des Angebots

#### 4.2 bei erstmaliger Antragstellung oder Änderung einzureichende Unterlagen

- Satzung/Ordnung/Gesellschaftervertrag
- Gemeinnützigkeitserklärung
- Bescheid über Anerkennung als Träger der freien Jugendhilfe
- Vertretungsberechtigung
- Unterschriftenprobe der Vertretungsberechtigten
- Stellenbeschreibungen der im Angebot tätigen Mitarbeiter\*innen
- Qualifikationsnachweise der im Angebot tätigen Mitarbeiter\*innen
- Kooperationsvereinbarung mit der Schule

### 5 Erklärung

Der Antragsteller erklärt, dass mit dem Projekt noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird; als Projektbeginn ist grundsätzlich die Erteilung des Zuwendungsbescheides bzw. die vorzeitige Genehmigung der Bewilligungsbehörde zu werten (vorzeitiger Maßnahmebeginn).

Dem Antragsteller ist bekannt, dass das Besserstellungsverbot einzuhalten ist.

Der Antragsteller erklärt mit seiner Unterschrift, dass er den Inhalt des Informationsblattes zum Datenschutz nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zur Kenntnis genommen hat.

---

Ort, Datum

---

rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel

---

Name in Druckbuchstaben

Eingangsstempel

auf der Grundlage der Richtlinie der Stadt Chemnitz zur Förderung von Schulsozialarbeit

## 1 Erträge

[illegible]

51.1-025-01.25 Seite 3

2 Aufwendungen

2.1 Personalaufwendungen für Fachpersonal

|                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Tarifvertrag, der zur Anwendung kommt |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|

| Name des<br>Stelleninhabers | Zeitraum der<br>Beschäftigung<br>im Förderjahr | Arbeits-<br>einheiten<br>(AE) | Entgelt-<br>gruppe | Entgelt-<br>stufe | Arbeitnehmer-<br>brutto<br>(EUR) | Arbeitgeber-<br>anteil<br>(EUR) | Arbeitgeber-<br>brutto<br>(EUR) | Beiträge z. Berufs-<br>genossenschaft<br>(EUR) |
|-----------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------|
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
|                             |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |
| Summe                       |                                                |                               |                    |                   |                                  |                                 |                                 |                                                |

Personalaufwendungen gesamt: 

Betrag

EUR

 (Summe aus AG-Brutto und Beiträge z. Berufsgenossenschaft)

2.2 Sachaufwendungen inkl. sonstige Personalaufwendungen

8.000,00 EUR je 1,0 AE: 

Betrag

EUR

2.3 Gesamtaufwendungen 

Betrag

EUR

 (Summe aus Personalaufwendungen und Sachaufwendungen inkl. sonstige Personalaufwendungen)